# Настройка специальностей мед. персонала

Добавление новых специальностей

Общие сведения о специальностях медицинского персонала.

Все пользователи делятся на 3 большие группы (класса):

1. немедицинские работники,
2. средний медицинский персонал,
3. старший медицинский персонал (врачи).

   Каждый пользователь должен принадлежать к одной из 8-ми групп:

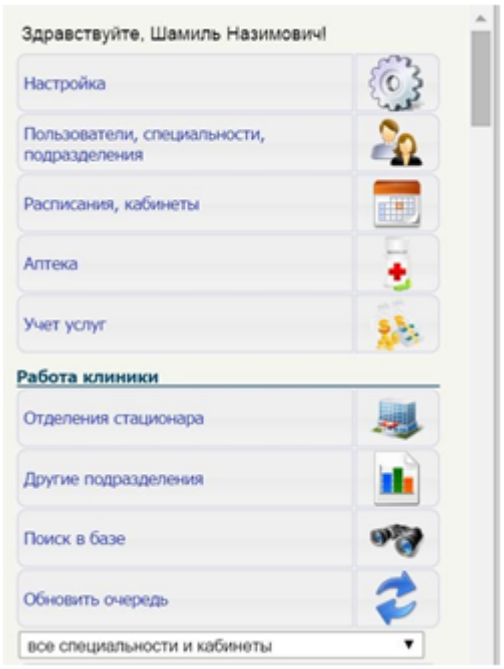
4. Системный администратор,
5. Главная сестра, управляющие,
6. Экономисты и бухгалтеры,
7. Заместитель главного врача по лечебной работе,
8. Директор,
9. Регистратор,
10. Врач-специалист,
11. Средний медицинский персонал.
12. Суперпользователь

    Группа определяет, какие функции и какая информация доступна пользователю в системе.

Группа «**Системный администратор»** предполагает функцию «системного администратора» (сотрудника IT),

который имеет доступ к настройкам программы, но не имеет доступа к медицинской, финансовой и статистической информации.

**«Системный администратор»** может иметь расширенные полномочия, если ему делегированы полномочия «эксперта».



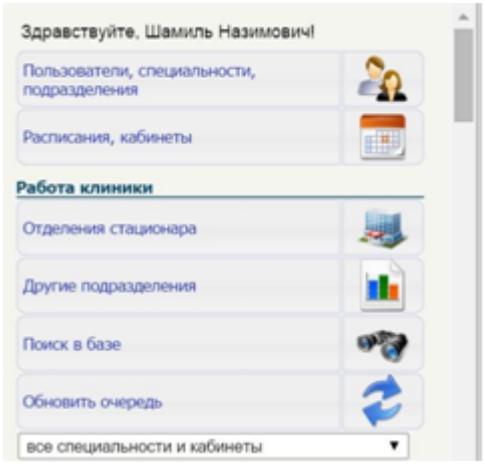

«Меню системного администратора»

Пользователь с этими полномочиями имеет доступ ко всей информации, хранящейся в МИС.

Только «эксперт» может сделать экспертом администратора или лишить его этих полномочий.

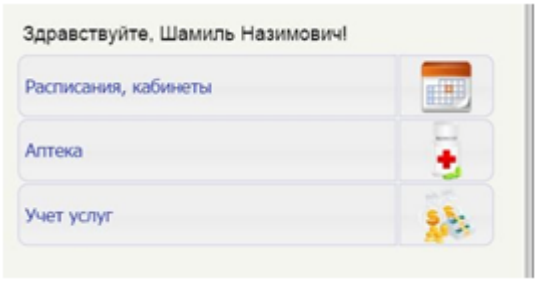
Пользователи внутри группы имеют «специальность». Специальность определяет, какие разделы и записи являются основными для сотрудника. Например, для врача педиатра основной раздел – «педиатрия», записи – осмотр педиатра (первичный) и осмотр педиатра вторичный.

Для процедурной (прививочной) медицинской сестры доступ к медицинской карте ограничен разделом «прививки» и она может создать запись (отметку о проведении прививки) только, если врач педиатр создал направление на прививку.



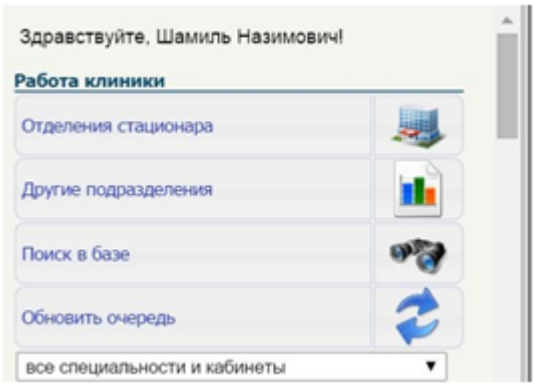

«Меню главной сестры, управляющего»

В меню «**Экономиста и бухгалтера**» пользователю доступны только расписание, аптека и учет услуг.



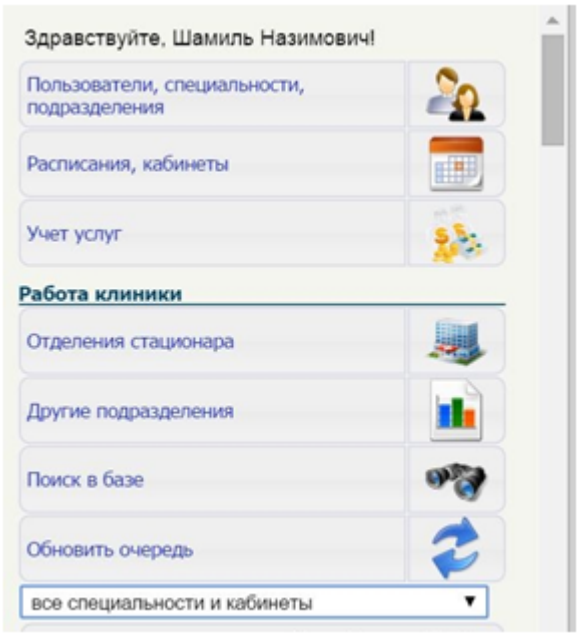

«Меню Экономиста и бухгалтера»

В меню «**Заместитель главного врача по лечебной работе**» пользователю доступен только модуль работы клиники.




«Меню Заместитель главного врача по лечебной работе»

В меню «**Директора**» пользователю доступны все модули, кроме модуля настройки, выполняемой системным администратором.



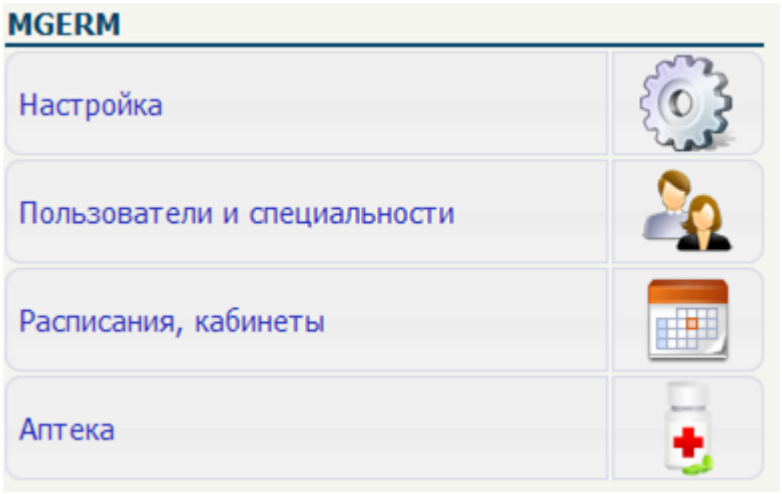

«Меню Директора»

Суперпользователь, в свою очередь, имеет полный доступ к МИС, ко всем ее настройкам и разделам.

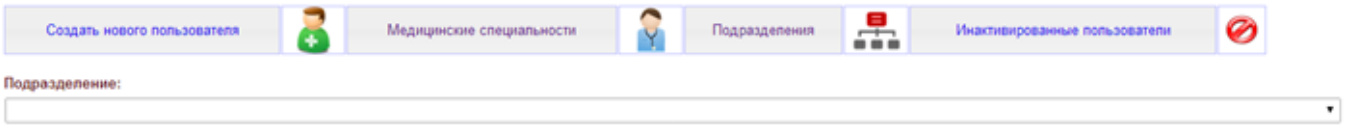
Управление специальностями.

Для доступа к панели управления специальностями:

1. Нажимаем кнопку «*Пользователи и специальности*» в левом верхнем углу экрана.




2. На экране появится меню пользователей и специальностей:




**Выберите подразделение!**

3. Нажмите кнопку ссылку «Медицинские специальности».

На экране *появится таблица*:



Удаление специальностей.

Специальность не может быть удалена, но может быть неактивной или активной.

Снимите (или установите галочки) в столбце «Активна», чтобы сделать специальность неактивной,

если соответствующие специалисты не работают в вашей клинике, или вновь установите, если специальность оказалось вновь востребованной.

Добавление новых специальностей и настройка имеющихся.

Если нужной специальности нет в таблице, ее можно создать. Нажмите кнопку , «добавить

специальность».

Чтобы настроить нужную специальность из таблицы, нажмите кнопку «редактировать» .

Появится форма:




«Добавление новых записей» - указывается тот раздел, в который специалист может вносить изменения

Заполните поля формы. И нажмите кнопку «Сохранить».

From:
http://mgdemo.ru:5555/ - **МИС Mgerm**

Permanent link:
**http://mgdemo.ru:5555/doku.php?id=expert:old:userspecdep:spec**

Last update: **20-05-2024 09:07**