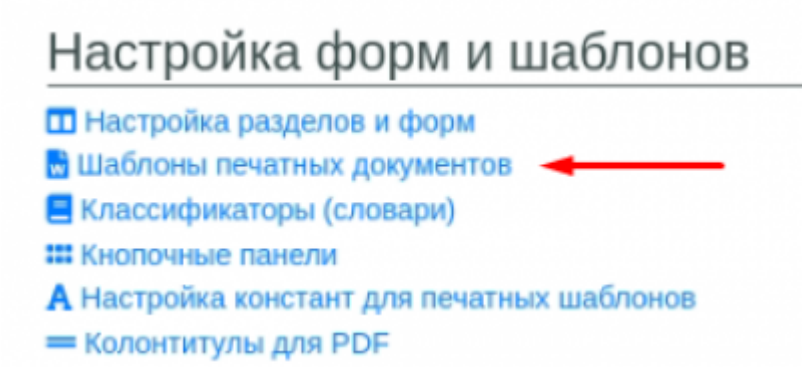
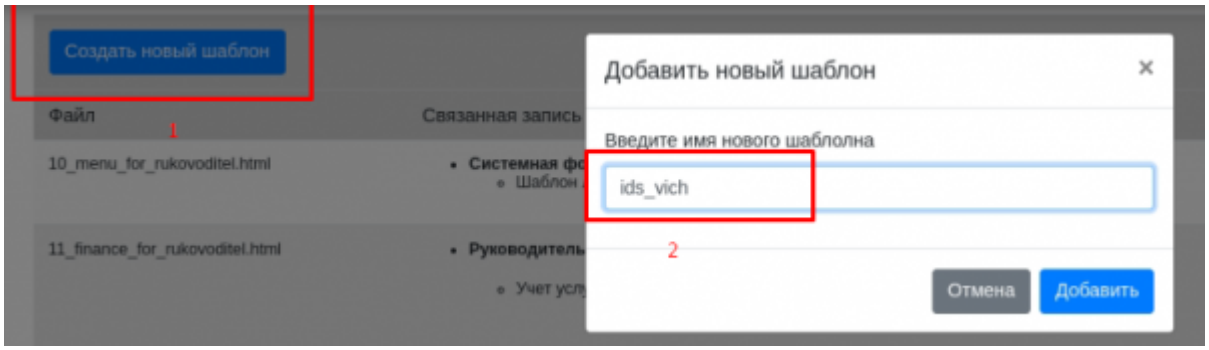
Создание и привязка шаблонов печатных документов к записи

Создание шаблона документа.

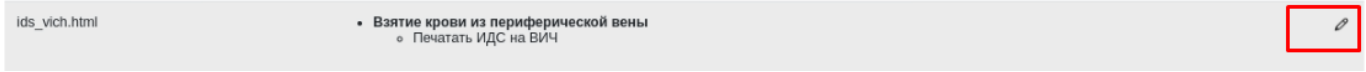
- Нажимаем кнопку «*Настройка*» в левом верхнем углу экрана.
- Выбираем кнопку «*Шаблоны печатных документов*».



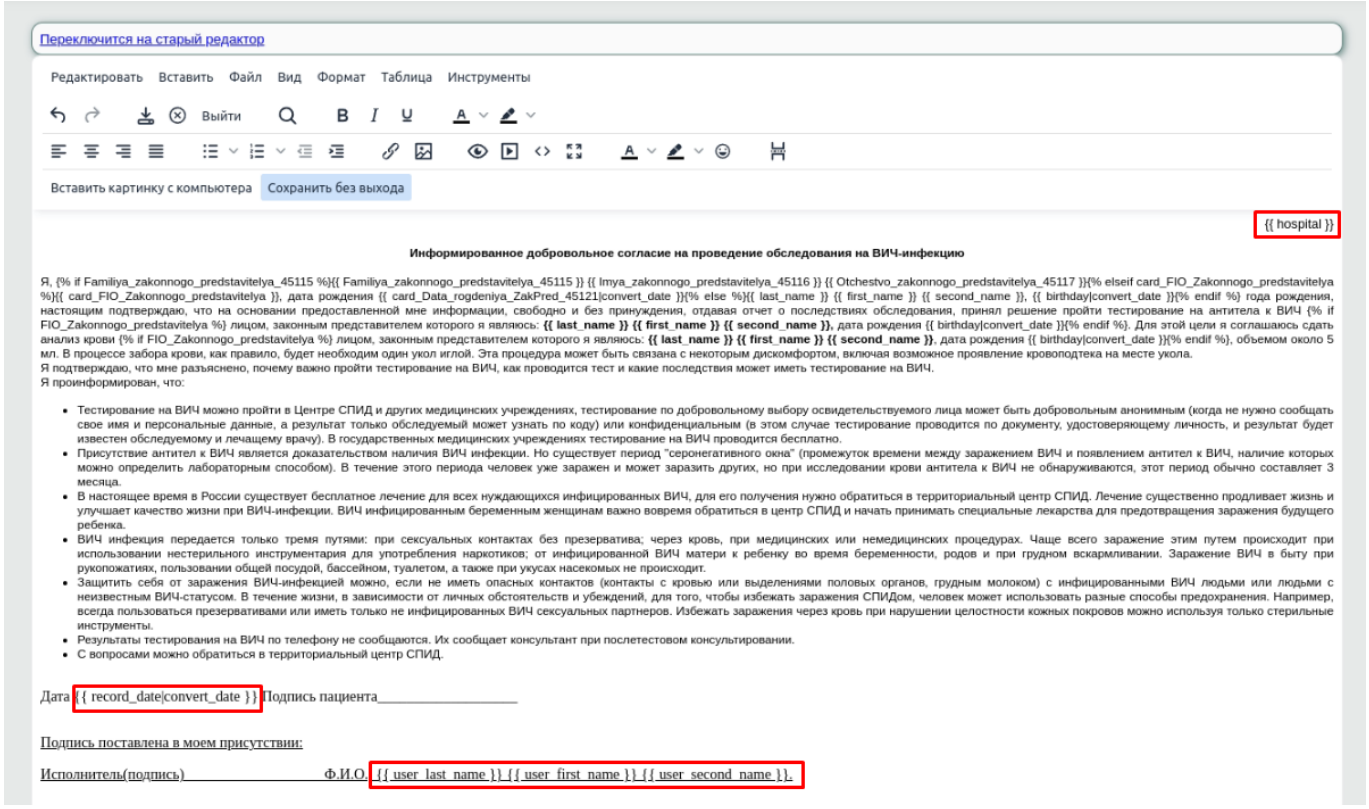
- Чтобы создать новый шаблон, выбераем «*Создать новый шаблон*» и в появившейся форме вводим имя нового шаблона и нашимаем кнопку «*Добавить*».



- Далее находим наш шаблон в списке и нажимаем на кнопку «*Редактировать*».



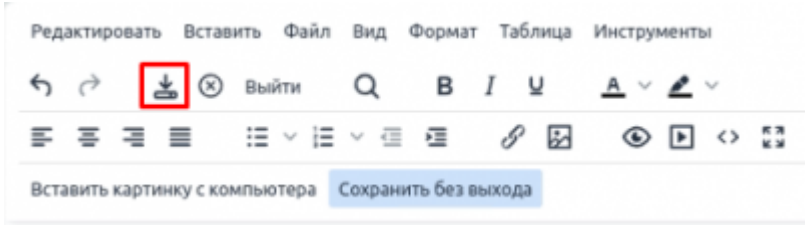
- В поле редактирования шаблона добавляем и настаиваем свой текст.



- При необходимости добавляем автозаполняемые параметры, которые можно скопировать под полем редактирования шаблона двойным кликом левой кнопки мыши по нужному параметру.

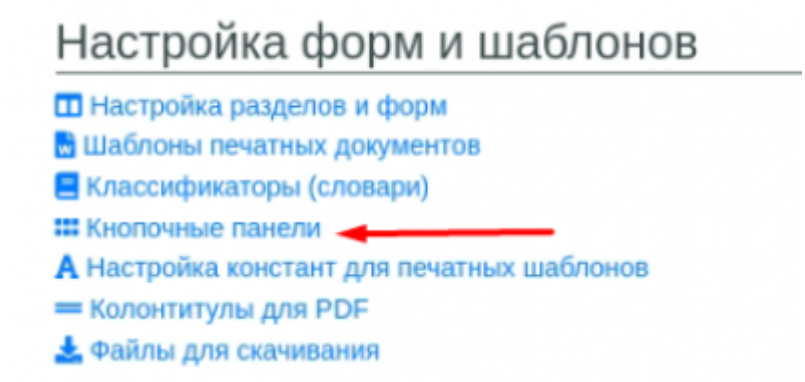


- Нажимаем «*Сохранить*».



Создание кнопки.

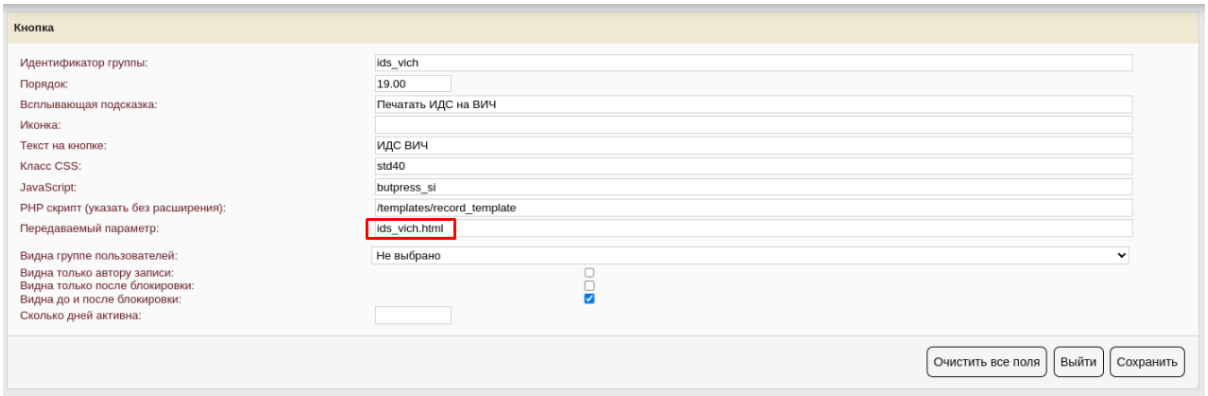
- Нажимаем кнопку «*Настройка*» в левом верхнем углу экрана.
- Выбираем кнопку «*Кнопочные панели*».



- Для создания новой кнопки нажимаем на «плюсик».



- И заполняем форму настройки кнопки.
  - **Идентификатор группы** - указывается для принадлежности к группе (если документ предназначается для молого количества записей, указываем новую группу);
  - **Порядок** - номер по порядку в своей группе;
  - **Всплывающая подсказка** - текст, который будет отображаться при наведении указателя мыши на кнопку;
  - **Иконка** - изображение на кнопке (иконка должна быть загружена на сервер в папку …/images);
  - **Текст на кнопке** - при отсутствии иконки можно разместить на кнопке текст
  - **Класс CSS:***butimage - для иконок / std40- для текста на кнопке* * ***JavaScript:***butpresssi* - по умолчанию (событие нажатия кнопки мыши)
  - **PHP скрипт** (указать без расширения): */templates/recordtemplate - для печати шаблона с записи* * ***Передаваемый параметр:***idsvich.html* - указываем имя ранее созданного шаблона с добавлением «.html»
  - **Видна группе пользователей**- Указывается для кнопок, которые необходимы конкретным группам
  - **Видна только автору записи** - отображение кнопки только для автора записи (например «Пометить как ошибочную», пожет только автор записи)
  - **Видна только после блокировки** - В случаях, когда кнопка должна появиться только после блокировки (например кнопка печати на протоколе осмотра, чтобы распечатать только достоверный, «подписанный» протокол)
  - **Видна до и после блокировки** - используется в случаях, когда нет необходимости скрывать кнопку (например добавление новой записи (дополнительной отметки и т.д.) с протокола осмотра)
  - **Сколько дней активна** - «Срок жизни» после блокировки записи для кнопки (например после блокировки, кнопка «пометить как ошибочная» будет доступна 7 дней, затем исчезнет)

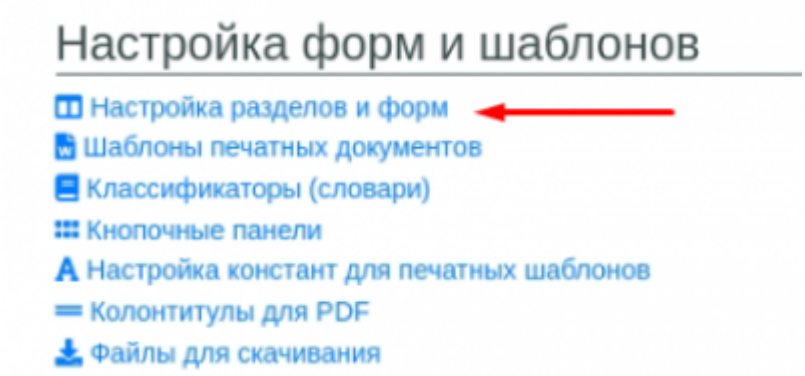


после заполнения полей нажимаем «*Сохранить*».

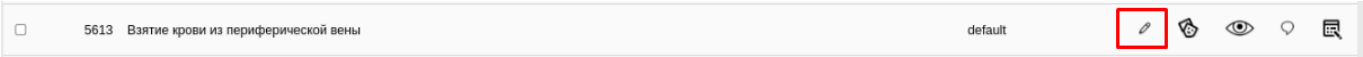
Привязка к записи.

Если мы создали новую группу у кнопки, то необходимо привязать ее к нужной записи.

- Нажимаем кнопку «*Настройка*» в левом верхнем углу экрана.
- Выбираем кнопку «*Настройка разделов и форм*».

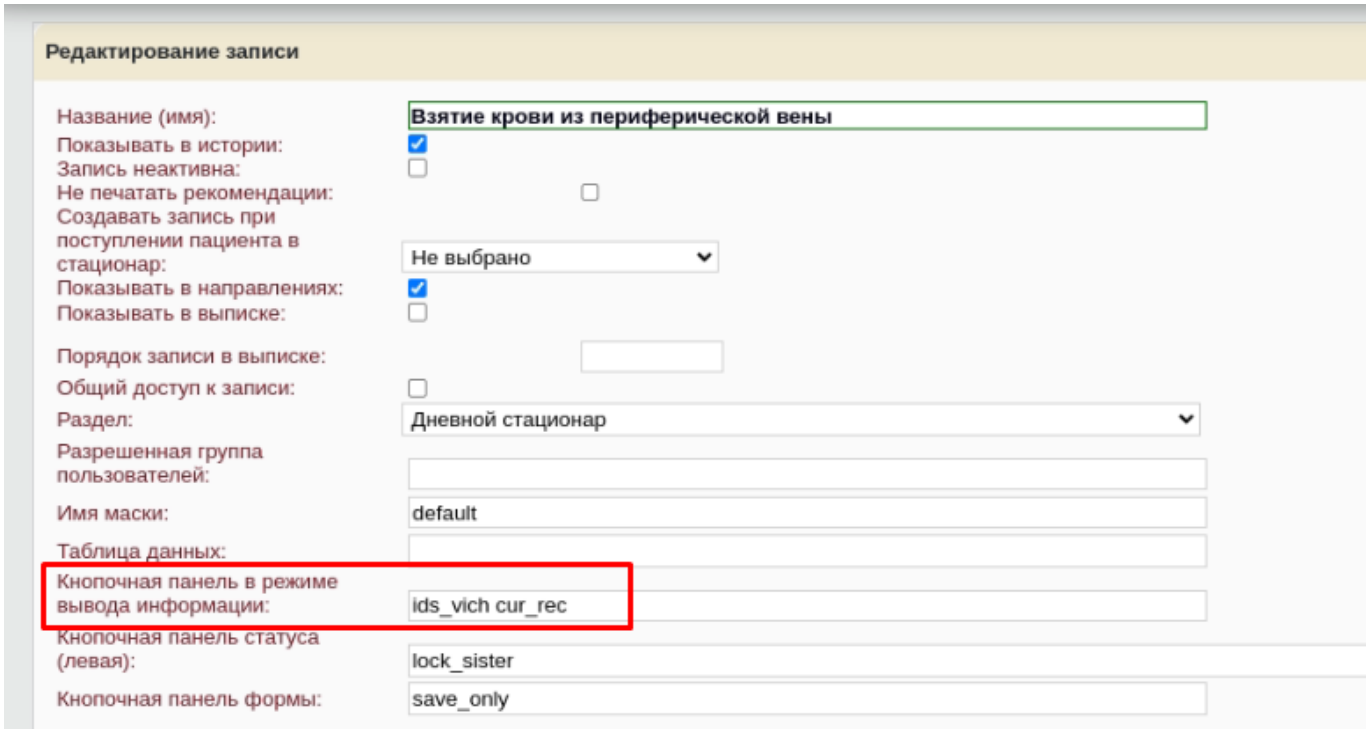


- Находим необходимый раздел и нажимаем «*Редактировать параметры записи*».



- Находим поле «*Кнопочная панель в режиме вывода информации*» и добавляем название созданной группы кнопок.

Перечисление групп идет через «пробел» и порядок кнопок на записи будет совпадать с порядком групп в поле редактирования параметров записи.



- После заполнения поля нажимаем «*Сохранить*».

From:
http://mgdemo.ru:5555/ - **МИС Mgerm**

Permanent link:
http://mgdemo.ru:5555/doku.php?id=expert:templates:printed_documents

Last update: **04-06-2024 10:57**